确认归侨身份流程

**市侨务办公室发放归侨证**

**市侨务办公室国内处审核认定。**

发放系列表格填写：

1. 河南省侨眷身份认证登记表（4份；留存本人档案一份，本校侨办1份，市侨办存留

2份）。

1. 归侨情况调查表（1份）。
2. 归侨情况统计表（1份）。

向申请人所在部门了解情况

查看档案

国外居住、工作、绿卡证明

户口簿

**校党委统战部核实材料。**

**向市侨办申报。**

一寸照片二张

本人向校党委统战部提出申请、确认归侨身份。

（备注：家属向居住地区侨务部门申请）